

Принято
Педагогическим советом
МБУДО СШОР № 8 г. Белгорода
протокол № 1 от «30» июня 2023 г.

Утверждено
Приказом директора
МБУДО СШОР № 8 г. Белгорода
№ 93 от «30» июня 2023 г.



Правила
приёма обучающихся по дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки в муниципальное бюджетное
учреждение дополнительное образование «Спортивная школа
олимпийского резерва № 8» г. Белгорода

2023 год

I Общие положения.

1.1. Настоящие правила приёма обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Правила) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительное образование «Спортивная школа олимпийского резерва № 8» г. Белгорода (далее – Учреждение) разработаны в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным программам спортивной подготовки», постановлением администрации города Белгорода от 16 января 2023 года № 4 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», Уставом МБУДО СШОР № 8 г. Белгорода.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приёма обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта на основании результатов индивидуального отбора.

1.3. Приём в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

При организации приёма обучающихся руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.4. При приёме в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню образования поступающих не предъявляются.

1.5. С целью выявления у поступающих необходимых для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способностей в области физической культуры и спорта проводится индивидуальный отбор, который может включать:

- массовый просмотр и тестирование поступающих;
- анкетирование;
- индивидуальный отбор перспективных обучающихся для комплектования учебно-тренировочных групп по культивируемым в Учреждении видам спорта;
- просмотр и отбор перспективных обучающихся на тренировочных сборах и спортивных мероприятиях.

Возраст лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, определяется федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

1.6. Для организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приёмная и апелляционная комиссии, составы и регламенты работы которых, определяются положениями разрабатываемыми Учреждением и утверждаемыми распорядительным актом руководителя СШОР № 8.

1.7. Не позже, чем за месяц до начала приёма документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию Устава СШОР № 8;
- локальные нормативные акты, регламентирующие в Учреждении организацию учебно-тренировочного процесса по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- условия работы приёмной и апелляционной комиссий СШОР № 8;
- сведения о количестве бюджетных мест в текущем году, а также о количестве вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приёма документов;
- сроки проведения индивидуального отбора;
- формы индивидуального отбора;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям, к уровню развития физических качеств, функциональных возможностей поступающих;
- систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в СШОР № 8.

При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется так же информация о проводимом конкурсе и итогах его проведения.

1.8. Количество поступающих на бюджетной основе на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется Учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Право на получение муниципальной услуги имеют лица, достигшие возраста 14 лет или родители (законные представители) несовершеннолетних лиц, не достигших возраста 14 лет.

СШОР № 8 в соответствии с Уставом Учреждения вправе осуществлять приём на обучение по дополнительным образовательным

программам спортивной подготовки сверх установленного муниципального задания на платной основе.

Локальный нормативный акт Учреждения о порядке оказания платных услуг на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а так же информация о стоимости предоставляемой услуги, размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

1.9. Учреждение обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а так же раздела сайта СШОР № 8 в сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приёмом обучающихся.

II Организация приёма обучающихся и проведение индивидуального отбора.

2.1. Организация приёма, зачисления обучающихся, их индивидуальный отбор осуществляются приёмной комиссией СШОР № 8, действующей на основании соответствующего положения разрабатываемого и утверждаемого Учреждением.

2.2. Сроки приёма документов устанавливаются Учреждением не позже, чем за месяц до проведения индивидуального отбора.

Сроки проведения индивидуального отбора утверждаются распорядительным актом руководителя Учреждения.

2.3. Приём в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании настоящих правил и административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» по письменному заявлению поступающих достигших возраста 14 лет либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц.

В заявлении о приёме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

К заявлению прилагают:

- а) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) копию медицинского заключения о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- г) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные СНИЛС поступающего;
- д) фотография поступающего 3х4.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего, а в случае если они несовершеннолетние, то родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, его локальными нормативными актами, а так же согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.4. В день проведения индивидуального отбора Заявитель представляет для сверки секретарю приемной комиссии следующие оригиналы документов:

- а) документ, удостоверяющий личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документ, подтверждающий родство, установление опеки или попечительства;
- в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные СНИЛС поступающего;
- г) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

2.5. Документы из перечня, установленного в пункте 2.4 в подпункте а,б настоящего положения, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приёма в СШОР № 8.

2.7. Индивидуальный отбор проводится в форме тестирования с целью выполнения требований, предъявляемых к физическим (двигательным) способностям, функциональным возможностям, уровню развития физических качеств поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с учётом федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта.

2.8. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя Учреждения.

2.9. Результаты индивидуального отбора объявляются не позже, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

III Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

3.1. Поступающие, а в случае если они несовершеннолетние, то родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию Учреждения не позже следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позже одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего, в отношении которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приёмную комиссию.

3.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

IV. Порядок зачисления и дополнительный приём поступающих в Учреждение

4.1. Зачисление поступающих в учебно-тренировочные группы, комплектуемые по культивируемым в Учреждении видам спорта (дисциплинам) и этапам (годам) подготовки проводится с учётом планирования участия спортсменов в физкультурных и спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий.

4.2. Зачисление поступающих в СШОР № 8 на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется распорядительным актом Учреждения на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, устанавливаемые Учреждением.

4.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный приём поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

4.4. Организация дополнительного приёма и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приёма поступающих публикуются на информационном стенде и официальном сайте СШОР № 8 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в порядке, устанавливаемом Учреждением, в соответствии с главой II настоящих Правил.

4.6. В случае выбытия лица из учебно-тренировочной группы (независимо от этапа (года) подготовки), руководитель Учреждения в месячный срок принимает меры по её доукомплектованию, либо Учредитель принимает решение о корректировке муниципального задания, выданного Учреждению.

V Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в действие с момента их утверждения руководителем Учреждения.

5.2. Дополнения и изменения в настоящие Правила принимаются педагогическим советом СШОР № 8 и утверждаются распорядительным актом руководителя Учреждения.

Принято
Педагогическим советом
МБУДО СШОР № 8 г. Белгорода
протокол № 3 от «23» мая 2024 г.

Утверждено
Приказом директора
МБУДО СШОР № 8 г. Белгорода
№ 64 от «03» июня 2024 г.

Дополнения к Правилам
приёма обучающихся по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки в муниципальное бюджетное учреждение
дополнительное образование «Спортивная школа олимпийского резерва №
8» г. Белгорода

1. Пункт 1.8 раздела I «Общие положения» дополнить абзац 3 в следующей редакции:
«Право на первоочередное получение муниципальной услуги имеют дети участников СВО и обеспечение их оборудованием, спортивным инвентарем и экипировкой для занятий спортом бесплатно (в том числе в случае гибели участников СВО)».

Директор
МБУДО СШОР № 8
г. Белгорода



О.А.Трапезникова